

1. 기업·법인 및 단체

대 통 령표창
국무총리표창
산업통상자원부장관표창
한국생산성본부회장표창

2. 유공자

산 업훈장
산 업포장
대 통 령표창
국무총리표창
산업통상자원부장관표창
한국생산성본부회장표창

3. 팀(부서)

산업통상자원부장관표창
한국생산성본부회장표창



국가생산성대상 (정부포상) 응모안내

국가생산성대상은

모범적인 생산성향상 활동으로

탁월한 경영성과를 창출하여 국가경제 발전에 기여한
기업·법인 및 단체와 유공자에게 수여하는
정부포상제도입니다.

법적근거 : 산업발전법 제27조 2항(시행령 제16조)

연 혁

- * 1962년 국내 처음으로 “생산성 상” 제정
- * 1975년 “제1회 생산성향상 전국촉진대회” 실시
- * 1986년 한국생산성본부 특별법인으로 전환
- * 1987년 기존 시상제도를 정부포상제도로 전환
“생산성대상”으로 명칭 변경
- * 1991년 생산성향상 우수기업 지정제도 신설
- * 1993년 생산성향상 유공자 포상제도 신설
- * 1995년 미국의 MB상과 일본의 JQA를 벤치마킹하여
“신경영혁신대상” 신설
- * 2001년 “생산성대상”과 “신경영혁신대상”을 통합하여
“한국경영생산성대상”으로 새롭게 출범
“중소기업 심사기준서” 개발 보급
“해외법인” 포상 신설
- * 2002년 수상기업 지방순회 발표회 및 지방연찬회 개최
- * 2003년 “국가생산성혁신대회”로 행사명칭 변경
생산성의 달을 제정하여 생산성주간행사 및
부대행사 추진
- * 2004년 산업발전법 개정에 따라 “한국경영생산성대상”을
“국가생산성대상”으로 명칭 변경
- * 2005년 노사협력 부문 특별상 신설
- * 2006년 “제1회 Best Innovation 사례발표회”를 통해
혁신활동 우수팀 포상 신설
- * 2010년 생산성향상 선도기업 부문 특별상 신설
국가생산성 챔피언 경진대회로 확대 개편
- * 2012년 중견기업 부문 종합대상 신설
- * 2016년 서비스 우수기업, 창조경제 우수기업 부문 특별상 신설
제40회 국가생산성대회 개최 예정

목 차

I. 2016년도 연간 일정표	3
II. 포상개요	4
III. 기업·법인 및 단체 포상 선정방법	5
IV. 유공자 포상 선정방법	8
V. 팀(부서) 포상 선정방법	11
VI. 제출서류 및 접수	12
(부록1) 국가생산성대상 심사기준	15
(부록2) 국가생산성대상 연간 프로그램	24

I. 2016년도 연간 일정표

구 분		일 정	내 용	주 관
응 모 접 수		3.21.(월) ~ 4. 1.(금)	• 기업·법인 및 단체 / 유공자 응모 접수	한국생산성본부
		4.18.(월) ~ 4.29.(금)	• 팀(부서) 응모 접수	"
예 비 심 사		4. 4.(월) ~ 4. 8.(금)	• 기업·법인 및 단체 / 유공자 예비심사	"
추가서류접수		4.18.(월) ~ 4.29.(금)	• 기업·법인 및 단체 / 유공자 공적서 등 추가서류 접수 (예비심사 통과자에 한함)	"
본 심 사	경영성과심사	5. 2.(월) ~ 5.20.(금)	• 생산성과·재무성과 심사 - 기업·법인 및 단체 / 유공자	"
	공적서 심사		• 공적서에 대한 서류 심사 - 기업·법인 및 단체 / 유공자 / 팀 • 결과에 따라 현지심사, 발표심사, 인터뷰심사 후보선정	
	현 지 심 사	5.23.(월) ~ 6.24.(금)	• 공적서 내용 검증 - 기업·법인 및 단체 / 유공자 • 우수사례 내용 검증 및 공유 - 팀 • 증빙자료 확인 - 기업·법인 및 단체 / 유공자 / 팀	"
	발 표 심 사			
	인터뷰 심사			
추천제한심사		4. 4.(월) ~ 9.21.(수)	• 언론보도, 감사보고서 등 추천제한심사	산업통상자원부 한국생산성본부
최종심사위원회		7. 1.(금)	• 기업·법인 및 단체, 유공자, 팀(부서) 포상 추천	"
산업부 공적심의회 및 공개검증		7월 ~ 8월	• 산업부 공적심의회 심의·확정 및 공개검증	산업통상자원부
행자부 추천 및 청와대 보고		8월	• 차관회의 / 국무회의 / VIP 재가	행정자치부
제40회 국가생산성대회		9.22.(목)	• 시 상 식 (코엑스 오디토리움)	산업통상자원부 한국생산성본부

※ 시상식 일정과 장소는 추후 변경될 수 있습니다.

Ⅱ. 포상개요

1. 법적근거

- 산업발전법 제27조 2항(시행령 제16조)

2. 시 상

- 행사명 : 제40회 국가생산성대회
- 주 최 : 산업통상자원부
- 주 관 : 한국생산성본부
- 일 정 : 2016년 9월 22일(목)
- 참석자 : 정부, 유관기관, 산업계 임직원

3. 포상분야 및 포상계획

응 모 분 야		포 상 부 문		상 격	페이지
기업·법인 및 단체	종합 대상	종합 대상	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제 조 업 ○ 서비스업 	대 통 령 표 창 국 무 총 리 표 창	5p.
		부문 대상	<ul style="list-style-type: none"> ○ 리 더 십 ○ 고객만족 ○ 인재개발 ○ 미래경영 ○ 프로세스혁신 ○ 지식경영 	산업통상자원부장관표창 한국생산성본부회장표창	
	특 별 상		<ul style="list-style-type: none"> ○ 서 비 스 우수기업 ○ 창조경제 우수기업 ○ 생 산 성 강소기업 	대 통 령 표 창 국 무 총 리 표 창 산업통상자원부장관표창 한국생산성본부회장표창	
유 공 자		<ul style="list-style-type: none"> ○ C E O ○ 임 원 ○ 근로자 		산 업 훈 장 / 포 장 대 통 령 표 창 국 무 총 리 표 창 산업통상자원부장관표창 한국생산성본부회장표창	8p.
팀(부서)		<ul style="list-style-type: none"> ○ 대 기 업 ○ 중소기업 ○ 중견기업 ○ 공공기관 		산업통상자원부장관표창 한국생산성본부회장표창	11p.

Ⅲ. 기업·법인 및 단체 포상 선정방법

1. 포상대상

- 체계적인 기업경영과 혁신활동을 통해 모범적인 생산성향상을 이룩하여 국가경제 발전에 기여한 기업·법인 및 단체

2. 포상내용

응모 분야	포 상 부 문		상 격	수량	대 상
종합 대상	종합 대상	◦ 제 조 업	대 통 령 표 창 국 무 총 리 표 창	32	기업 · 법인 및 단체
		◦ 서비스업			
	부문 대상	◦ 리 더 십	산업통상자원부장관표창 한국생산성본부회장표창		
		◦ 고객만족			
		◦ 인재개발			
		◦ 미래경영			
		◦ 프로세스혁신			
		◦ 지식경영			
특 별 상	◦ 서 비 스 우수기업	대 통 령 표 창 국 무 총 리 표 창 산업통상자원부장관표창 한국생산성본부회장표창	28	서비스 기업 · 법인 및 단체	
	◦ 창조경제 우수기업			기업 · 법인 및 단체	
	◦ 생 산 성 강소기업			종업원 100명 미만 또는 매출액 150억원 미만의 생산성 우수기업	
합계				60	-

※ 표창 수량 및 상격은 정부 상훈 T/O에 따라 변동될 수 있습니다.

※ 부문대상은 종합대상 응모기업·법인 및 단체 중에서 선정됩니다.

Ⅲ. 기업·법인 및 단체 포상 선정방법

3. 선정방법

- 예비심사(공통) : 공적조서(공적요약서) 및 재무상태 심사
 - 공적조서 및 '13~'15년도 재무제표(전기 포함) 제출
 - 예비심사 통과기업에 한하여 공적서 추가제출
- 종합대상
 - 경영성과심사 : 생산성성과 및 재무성과 심사
 - 공적서심사
 - 심사기준에 따라 각 부문별 공적서 서류심사
 - 경영성과심사 점수와 공적서심사 점수를 합산하여 현지심사 업체 선정
 - 현지심사
 - 현장 및 생산성시스템 수준 평가
 - 공적서 내용 및 증빙자료 검증 → 공적서심사 점수 조정
- 특별상
 - 공적서심사
 - 심사기준에 따라 각 부문별 공적서 서류심사 (우수사례 발굴에 초점)
 - 공적서심사 점수 순으로 발표심사 업체 선정
 - 발표심사
 - 공적 추진내용, 활동성과에 대한 발표 및 질의응답
 - 공적서 내용 및 증빙자료 검증 → 공적서심사 점수 조정
- 추천제한심사 및 포상후보 추천
 - 추천제한심사 : 재포상 금지기간 확인, 각종 위법행위 조회, 언론보도자료 조사 등을 실시하여 정부포상 추천제한 사항을 검토하여 추천제한 해당기업 제외
 - 심사 점수를 합산하여 종합점수 순으로 최종심사위원회에서 포상후보 추천

4. 가점제도 (1000점 만점 기준)

구 분	가산점
○ 최근 3년 이내 생산성경영체제(PMS) 인증등급이 1등급 이상 향상된 업체	20점
○ 최근 3년 이내 생산성경영체제(PMS) 인증등급 3등급 이상 업체	10점
○ 최근 3년 이내 생산성경영체제(PMS) 인증등급 3등급 미만 업체	5점
○ 최근 3년 이내 노사문화 우수기업 및 포상기업	5점

※ 가산점 중복 발생 시 상위 점수만 적용합니다.

Ⅲ. 기업·법인 및 단체 포상 선정방법

5. 선정대상 제외

□ 『2016년도 정부포상 업무지침』에 의하여 제외되는 경우 : 행정자치부 상훈포털 참고
(<http://www.sanghun.go.kr>)

※ 2016년도 정부포상 업무지침을 반드시 확인하시기 바랍니다.

□ 『산업통상자원부 장관포상 및 후원명칭 처리지침』에 의하여 제외되는 경우

1) 국가생산성대상 홈페이지 참고 (<http://award.kpc.or.kr>)

□ 연속 수상 금지

1) 직전 연도에 「국가생산성향상유공」으로 정부포상(훈장·포장·대통령표창·국무총리표창)을 수상한 개인이 대표자인 단체는 포상을 받을 수 없음

<참고> 2015년도 정부포상 업무지침 추천제한

※ 2016년도 정부포상 업무지침을 반드시 확인하시기 바랍니다.

1) 재포상 금지기간 : 수여일로부터 추천일 기준

가) 대통령 표창 또는 국무총리 표창을 받은 단체는 2년 이내에는 동일분야 공적으로 다시 대통령 표창 또는 국무총리표창을 받을 수 없음

※ 다만, 「정부업무평가 기본법」에 따른 평가결과 우수기관에 대하여 표창을 수여할 경우에는 재포상 금지기간을 적용하지 아니함

나) 산업통상자원부장관표창을 받은 단체는 2년 이내에는 동일분야 공적으로 다시 산업통상자원부장관 단체표창을 받을 수 없음(산업통상자원부 포상지침에 따름)

2) 「산업안전보건법」에 의하여 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장

가) 최근 2년간 산업안전보건법 제9조의2, 동법 시행령 제8조의4 및 동법 시행규칙 제3조의3의 규정에 의하여 그 명단이 공표된 사업장은 포상 추천을 제한함

나) 다만, 상기 가)의 경우에도 사업장이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

3) 「공정거래관련법」 위반 법인

가) 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체포함)은 추천을 제한함
※ 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리

나) 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체포함)은 추천을 제한함

다) 다만, 상기 가), 나)의 경우에도 법인이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

4) 사회적으로 물의를 일으킨 법인(단체 포함)

가) 수사 중이거나 각종 언론보도 등으로 사회적 물의를 일으켜 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 기업 및 단체

IV. 유공자 포상 선정방법

1. 포상대상

- 기업 및 소속 단체의 **생산성향상운동**과 경영혁신활동을 적극 전개하여 그 성과가 탁월하며, 타의 모범이 되는 경영자, 임원 및 근로자
- 당해 공적분야에서 3년 이상 공을 쌓은 자
 - ※ 단, 산업훈장은 15년, 산업포장은 10년, 대통령·국무총리표창은 5년 이상의 공적기간이 필요함
- 국가관과 사명감이 투철하고 공·사 생활을 통하여 다른 사람의 귀감이 되는 자
- 공적분야의 핵심 업무에 직접 참여한 자
- 생산성 및 경영시스템 관련 연구·자문 등을 통해 국가산업발전에 기여한 자

2. 포상내용

부 문	상 격	인원	비 고
○ CEO ○ 임 원 ○ 근로자	산업훈장·포장(금탑 포함)	8	<최소 공적기간> - 산업훈장 : 15년 이상 - 산업포장 : 10년 이상 - 대통령표창·국무총리표창 : 5년 이상 - 장관표창 : 3년 이상
	대 통 령표창	2	
	국무총리표창	2	
	산업통상자원부장관표창	10	
	한국생산성본부회장표창	8	
합 계		30	-

※ 포상 수량 및 상격은 정부 상훈 T/O에 따라 변동될 수 있습니다.

3. 선정방법

- 예비심사 : 공적조서(공적요약서) 및 재무상태 심사
 - 공적조서 및 '13~'15년도 재무제표 제출, 예비심사 통과자에 한하여 공적서 추가제출
- 경영성과심사 : 생산성성과 및 재무성과 심사
- 공적서심사 : 심사기준에 따라 각 부문별 공적서 서류심사
 - 경영성과심사 점수와 공적서심사 점수를 합산하여 인터뷰심사 대상자 선정
- 인터뷰심사 : 공적서 내용 및 증빙자료 검증
 - 공적서 내용 및 증빙자료 검증 → 공적서심사 점수 조정
- 추천제한심사 : 재포상 금지기간 확인, 각종 위법행위 조회, 언론보도자료 조사 등을 실시하여 정부포상 추천제한 사항을 검토하여 추천제한 해당자 제외
- 포상후보 추천 : 심사 점수를 합산하여 종합점수 순으로 최종심사위원회에서 포상후보 추천

4. 가점제도 (100점 만점 기준)

구 분	가산점
○ 최근 3년 이내 생산성경영체제(PMS) 인증등급이 1등급 이상 향상된 업체 임직원	3점
○ 최근 3년 이내 생산성경영체제(PMS) 인증등급 3등급 이상 업체 임직원	2점
○ 최근 3년 이내 생산성경영체제(PMS) 인증등급 3등급 미만 업체 임직원	1점
○ 최근 3년 이내 노사문화 우수기업 및 포상기업 CEO 및 임원	1점

※ 가산점 중복 발생 시 상위 점수만 적용합니다.

IV. 유공자 포상 선정방법

5. 선정대상 제외

□ 『2016년도 정부포상 업무지침』에 의하여 제외되는 경우 : 행정자치부 상훈포털 참고
(<http://www.sanghun.go.kr>)

※ 2016년도 정부포상 업무지침을 반드시 확인하시기 바랍니다.

□ 『산업통상자원부 장관포상 및 후원명칭 처리지침』에 의하여 제외되는 경우

1) 국가생산성대상 홈페이지 참고 (<http://award.kpc.or.kr>)

□ 연속 수상 금지

1) 직전 연도에 「국가생산성향상유공」으로 정부포상(대통령표창·국무총리표창)을 수상한 단체의 대표자는 포상을 받을 수 없음

<참고> 2015년도 정부포상 업무지침 추천제한

※ 2016년도 정부포상 업무지침을 반드시 확인하시기 바랍니다.

1) 재포상 금지기간 : 수여일로부터 추천일 기준

※ 퇴직포상, 정부시상은 재포상 금지기간 기준을 적용하지 않음

가) 훈장 또는 포장을 받은 자는 ①훈·포장의 종류를 불문하고 5년이내에 다시 훈장 또는 포장을 받을 수 없으며, ②2년이내에 다시 대통령표창이나 국무총리표창을 받을 수 없음

나) 대통령표창 또는 국무총리표창을 받은 자는 2년이내에 다시 정부포상 (훈장·포장·대통령표창·국무총리표창)을 받을 수 없음

받은 훈장 (포장)	받으려는 훈장(포장)			비 고
	훈장	포장	표창	
훈장	5년	5년	2년	(기간) 수여일~추천일
포장	5년	5년	2년	
표창	2년	2년	2년	

다) 훈장을 받은 자는 그 훈장과 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음. 퇴직공무원의 경우, 퇴직 시 재포상 금지기간의 적용을 받지 않으나, 재직중 정부포상을 받은 자는 퇴직시 동일종류의 동급 및 하위등급의 훈·포장을 받을 수 없음

2) 형사처벌 등을 받은 자

가) 기소되어 형사재판에 계류 중인 자

나) 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료된 후 5년을 경과하지 아니한 자

다) 금고이상의 형을 받고 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자

라) 금고이상의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 3년을 경과하지 아니한 자

마) 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우, 그 기간 중에 있는 자

바) 포상추천일 전 2년 이내에 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자

사) 포상추천일 전 2년 이내에 1회 벌금액이 200만원 이상의 벌금형 처분을 받은 자 (계속)

IV. 유공자 포상 선정방법

<참고> 2015년도 정부포상 업무지침 추천제한 (계속)

※ 2016년도 정부포상 업무지침을 반드시 확인하시기 바랍니다.

- 3) 「산업안전보건법」에 의하여 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장의 임원 등
가) 최근 2년간 산업안전보건법 제9조의2, 동법 시행령 제8조의4 및 동법 시행규칙 제3조의3의 규정에 의하여 그 명단이 공표된 사업장의 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함
나) ‘임원’이라 함은 이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임 있는 자를 말함
※ 당해사업장의 등기임원(사외이사 제외)과 미등기 임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한(사업상 등기부 등본, 금융감독원 전자공시시스템을 통해 확인)
※ 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고, 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭불문하고 추천 제외
다) 다만, 상기 가)의 경우에도 사업장 또는 그 임원 등이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음
- 4) 「공정거래관련법」 위반 법인의 임원
가) 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체포함)의 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함
※ 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리
나) 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체포함)의 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함
다) 다만, 상기 가), 나)의 경우에도 법인의 임원이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천할 수 있음
- 5) 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 전국은행연합회에 자료 제공이 된 체불사업주
가) 최근 3년간 근로기준법 제43조의2, 같은 법 시행령 제23조의2에 의한 체불사업주로서 명단이 공개된 자 및 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」에 따른 회생절차개시 결정을 받거나 파산선고를 받은 체불사업주와 「임금채권 보장법 시행령」 제5조에 따른 도산 등 사실인정을 받은 체불사업주
나) 최근 3년간 근로기준법 제43조의3, 같은 법 시행령 제25조의4에 의한 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(전국은행연합회)에 체불자료가 제공된 자 및 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」에 따른 회생절차개시 결정을 받거나 파산선고를 받은 체불사업주와 「임금채권보장법 시행령」 제5조에 따른 도산 등 사실인정을 받은 체불사업주
※ 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능
- 6) 사회적으로 물의를 일으킨 자
가) 수사 중이거나 각종 언론보도 등으로 사회적 물의를 일으켜 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자

V. 팀(부서) 포상 선정방법

1. 포상대상

- 최근 3년간 생산성향상 활동을 추진한 우수사례가 있는 혁신활동 추진팀(부서)

2. 포상내용

부 문		수량	상 격	대 상
○ 대 기 업 ○ 중견기업 ○ 중소기업 ○ 공공기관	대 상	4	산업통상자원부장관표창	혁신활동 추진팀(부서)
	금 상	4	한국생산성본부회장표창	
	은 상	4		
	동 상	4		
	장려상	10		
합 계		26		

* 표창 수량 및 상격은 정부 상훈 T/O에 따라 변동될 수 있습니다.

3. 선정방법

- 공적서심사
 - 심사기준에 따라 각 부문별 공적서 서류심사 (우수사례 발굴에 초점)
 - 공적서심사 점수 순으로 발표심사 업체 선정
- 발표심사
 - 생산성향상 추진내용, 활동성과에 대한 발표 및 질의응답
 - 공적서 내용 및 증빙자료 검증 → 공적서심사 점수 조정
- 포상후보 추천
 - 심사 점수를 합산하여 종합점수 순으로 최종심사위원회에서 포상후보 추천

VI. 제출서류 및 접수

1. 제출서류

부 문	제출마감	제출서류
기업·법인 및 단체	1단계 : ~ 4월1일	① 신 청 서 (별지서식 제1-1호) ② 사업자등록증 ③ 공적조서(공적요약서) (별지서식 제1-2호) ④ 최근 3개년 재무제표/요약자료 (별지서식 제1-3호)
	2단계 : ~ 4월29일 (1단계 통과 시)	① 공 적 서 (자유양식) ② 정부포상에 대한 동의서 (별지서식 제1-4-1호)* ③ 장관포상에 대한 동의서 (별지서식 제1-4-2호)*
유 공 자	1단계 : ~ 4월1일	① 신 청 서 (별지서식 제2-1호) ② 사업자등록증 ③ 공적조서(공적요약서) (별지서식 제2-2호) ④ 이 력 서 (별지서식 제2-3호) ⑤ 최근 3개년 재무제표/요약자료 (별지서식 제2-4호)
	2단계 : ~ 4월29일 (1단계 통과 시)	① 공 적 서 (별지서식 제2-5호) ② 업체개요 (자유양식) ③ 추 천 서 (별지서식 제2-6호)* ④ 정부포상에 대한 동의서 (별지서식 제2-7-1호)* ⑤ 장관포상에 대한 동의서 (별지서식 제2-7-2호)*
팀(부서)	~ 4월29일	① 신 청 서 (별지서식 제3-1호) ② 사업자등록증 ③ 공적조서(공적요약서) (별지서식 제3-2호) ④ 발표자료 (자유양식) ⑤ 장관포상에 대한 동의서 (별지서식 제3-3호)*

- 제출서류 양식은 『국가생산성대상 홈페이지(award.kpc.or.kr)/응모안내/제출서류 및 접수』에서 다운로드
- 공적조서(공적요약서) 작성 시, 공적요지는 70자 이내, 공적내용은 3페이지 이내로 작성
- 작성된 제출서류는 원본을 순서대로 제본하고 전자문서파일(HWP, EXCEL)을 USB, CD 등에 담아 함께 제출
- 전자문서파일 제출 시, 별표(*)된 양식은 원본 작성 후 스캔본 제출
- 중견기업은 「중견기업 확인서」 제출 : 중견기업정보마당(www.hpe.or.kr)에서 온라인 발급
(확인서 발급문의 : 02-3275-2226 / gsm@ahpek.or.kr)

VI. 제출서류 및 접수

2. 접수 및 문의처

- 접 수 기 간 -

- 기업·법인 및 단체 / 유공자 : 2016년 3월 21일(월) ~ 4월 1일(금)
 - 1단계 : 응모신청서, 공적조서(공적 3페이지 이내), 재무제표 등 제출
 - 2단계 : 1단계 심사 통과자에 한하여 공적서 등 추가제출 (4월 29일 예정)
- 팀(부서) : 2016년 4월 18일(월) ~ 4월 29일(금)

- 접수처 : 우편접수 또는 방문접수
 - 주 소 : (03170) 서울특별시 종로구 새문안로 5가길 32 한국생산성본부 국가생산성추진팀
- 문의처
 - 담당자 : 국가생산성추진팀 조정용 선임전문위원, 강정광 연구원
 - 전 화 : (02)724-1081 / 1083 - 팩 스 : (02)724-1085
 - 홈페이지 : <http://award.kpc.or.kr>
 - e-mail : jkkang@kpc.or.kr / jycho@kpc.or.kr

3. 공적서 작성요령

- 워드 양식(한글, 워드 등)과 PT 양식(파워포인트 등) 중 택일하여 작성
- 공적서는 각 응모분야 심사기준에 따라 작성
- 아래의 공적서 최대분량을 준수하여 작성 (별첨 제외, 최대분량 초과 시 감점)

구 분		워드 양식(서술형)	PT 양식(도식형)
제 조 업	대 기 업	100쪽 이내	190쪽 이내
	중견기업	80쪽 이내	150쪽 이내
	중소기업	60쪽 이내	110쪽 이내
서비스업	대 기 업	80쪽 이내	170쪽 이내
	중견기업	60쪽 이내	110쪽 이내
	중소기업	60쪽 이내	110쪽 이내
	공 공	80쪽 이내	150쪽 이내
서 비 스 우수기업		-	45쪽 이내
창조경제 우수기업		-	45쪽 이내
생 산 성 강소기업		-	30쪽 이내
유공자 (본인의 공적내용만 기재)		50쪽 이내	-
팀(부서)		-	50쪽 이내

- 별첨 자료는 증빙용으로만 사용 (별도 공적 기술 금지)

2016년 국가생산성대상 National Productivity Award

(부록1) 국가생산성대상 심사기준

(부록2) 국가생산성대상 연간 프로그램

(부록1) 국가생산성대상 심사기준

1. 기업·법인 및 단체 (종합대상 / 부문대상)

(1) 제조업 : 대기업 / 중견기업

심 사 항 목		배점
1. 경영성과 심사	1.1 생산성성과	200
	1.2 재무성과	200
2. 공적서심사 및 현지심사	2.1 리더십	96
	2.1.1 경영비전	24
	2.1.2 신뢰문화	24
	2.1.3 전략기획	24
	2.1.4 운영통제	24
	2.2 고객과 시장 관리	102
	2.2.1 고객과 시장 이해	30
	2.2.2 고객과의 관계강화	24
	2.2.3 고객만족수준 평가	24
	2.2.4 고객성과	24
	2.3 인적자원 관리	102
	2.3.1 업무시스템과 평가보상	36
	2.3.2 직원의 학습 및 성장	24
	2.3.3 직원의 복리후생 및 만족	18
	2.3.4 인적자원성과	24
	2.4 생산성 혁신전개	90
	2.4.1 생산성 혁신목표 전개	33
	2.4.2 생산성 혁신활동 관리	33
	2.4.3 생산성 혁신성과 평가	24
	2.5 프로세스 관리	156
	2.5.1 연구개발 프로세스	42
	2.5.2 생산(서비스)운영 프로세스	42
	2.5.3 공급사 관리 프로세스	21
	2.5.4 품질관리 프로세스	21
	2.5.5 프로세스성과	30
	2.6 측정, 분석 및 지식관리	54
	2.6.1 성과의 측정 및 분석	30
	2.6.2 지식 및 정보관리	24
합 계		1000

※ 세부심사항목 및 배점은 국가생산성대상 홈페이지(award.kpc.or.kr)에서 확인할 수 있습니다.

(부록1) 국가생산성대상 심사기준

1. 기업·법인 및 단체 (종합대상 / 부문대상)

(2) 제조업 : 중소기업

심 사 항 목		배점
1. 경영성과 심사	1.1 생산성성과	200
	1.2 재무성과	200
2. 공적서심사 및 현지심사	2.1 리더십	96
	2.1.1 경영비전	24
	2.1.2 신뢰문화	24
	2.1.3 전략기획	24
	2.1.4 운영통제	24
	2.2 고객과 시장 관리	102
	2.2.1 고객과 시장 이해	36
	2.2.2 고객과의 관계	36
	2.2.3 고객성과	30
	2.3 인적자원 관리	102
	2.3.1 업무시스템과 평가보상	36
	2.3.2 직원의 학습 및 성장	24
	2.3.3 직원의 복리후생 및 만족	18
	2.3.4 인적자원성과	24
	2.4 생산성 혁신전개	90
	2.4.1 생산성 혁신목표 전개	33
	2.4.2 생산성 혁신활동 관리	33
	2.4.3 생산성 혁신성과 평가	24
	2.5 프로세스 관리	156
	2.5.1 연구개발 프로세스	42
	2.5.2 생산(서비스)운영 프로세스	42
	2.5.3 구매관리 프로세스	21
	2.5.4 품질관리 프로세스	21
	2.5.5 프로세스성과	30
	2.6 측정, 분석 및 지식관리	54
	2.6.1 성과의 측정 및 분석	30
	2.6.2 지식 및 정보관리	24
합 계		1000

※ 세부심사항목 및 배점은 국가생산성대상 홈페이지(award.kpc.or.kr)에서 확인할 수 있습니다.

(부록1) 국가생산성대상 심사기준

1. 기업·법인 및 단체 (종합대상 / 부문대상)

(3) 서비스업 : 대/중견/중소기업

심 사 항 목		배점
1. 경영성과 심사	1.1 생산성성과	200
	1.2 재무성과	200
2. 공적서심사 및 현지심사	2.1 리더십	96
	2.1.1 경영비전	24
	2.1.2 신뢰문화	24
	2.1.3 전략기획	24
	2.1.4 운영통제	24
	2.2 고객과 시장 관리	102
	2.2.1 고객과 시장 이해	36
	2.2.2 고객과의 관계	36
	2.2.3 고객성과	30
	2.3 인적자원 관리	102
	2.3.1 업무시스템과 평가보상	36
	2.3.2 직원의 학습 및 성장	24
	2.3.3 직원의 복리후생 및 만족	18
	2.3.4 인적자원성과	24
	2.4 생산성 혁신전개	90
	2.4.1 생산성 혁신목표 전개	33
	2.4.2 생산성 혁신활동 관리	33
	2.4.3 생산성 혁신성과 평가	24
	2.5 프로세스 관리	156
	2.5.1 상품/서비스개발 프로세스	42
	2.5.2 서비스 운영 프로세스	42
	2.5.3 공급관리 프로세스	21
	2.5.4 서비스 품질관리 프로세스	21
	2.5.5 프로세스성과	30
	2.6 측정, 분석 및 지식관리	54
	2.6.1 성과의 측정 및 분석	30
	2.6.2 지식 및 정보관리	24
합 계		1000

※ 세부심사항목 및 배점은 국가생산성대상 홈페이지(award.kpc.or.kr)에서 확인할 수 있습니다.

(부록1) 국가생산성대상 심사기준

1. 기업·법인 및 단체 (종합대상 / 부문대상)

(4) 서비스업 : 공공

심 사 항 목		배점
1. 경영성과 심사	1.1 생산성성과	300
	1.2 기관별 고유 특성지표	100
2. 공적서심사 및 현지심사	2.1 리더십	96
	2.1.1 경영비전	24
	2.1.2 신뢰문화	24
	2.1.3 전략기획	24
	2.1.4 운영통제	24
	2.2 고객과 시장 관리	102
	2.2.1 고객과 시장 이해	36
	2.2.2 고객과의 관계	36
	2.2.3 고객성과	30
	2.3 인적자원 관리	102
	2.3.1 업무시스템과 평가보상	36
	2.3.2 직원의 학습 및 성장	24
	2.3.3 직원의 복리후생 및 만족	18
	2.3.4 인적자원성과	24
	2.4 생산성 혁신전개	90
	2.4.1 생산성 혁신목표 전개	33
	2.4.2 생산성 혁신활동 관리	33
	2.4.3 생산성 혁신성과 평가	24
	2.5 프로세스 관리	156
	2.5.1 상품/서비스개발 프로세스	42
	2.5.2 서비스 운영 프로세스	42
	2.5.3 공급관리 프로세스	21
	2.5.4 서비스 품질관리 프로세스	21
	2.5.5 프로세스성과	30
	2.6 측정, 분석 및 지식관리	54
	2.6.1 성과의 측정 및 분석	30
	2.6.2 지식 및 정보관리	24
합 계		1000

※ 세부심사항목 및 배점은 국가생산성대상 홈페이지(award.kpc.or.kr)에서 확인할 수 있습니다.

(부록1) 국가생산성대상 심사기준

2. 기업·법인 및 단체 (특별상)

□ 세부 심사기준은 국가생산성대상 홈페이지에 추후 공지

: 『국가생산성대상 홈페이지(award.kpc.or.kr)/심사기준』에서 확인

심 사 항 목		배점
공적서심사 및 발표심사	1. 창의성 2. 우수성 3. 지속성 4. 파급성 5. 성 과	1000
합 계		

(부록1) 국가생산성대상 심사기준

3. 유공자

(1) CEO 부문

심 사 항 목		배점
1. 경영성과 심사	1.1 생산성성과	20
	1.2 재무성과	20
2. 공적서심사 및 인터뷰심사	2.1 경영이념 및 기업경영상태	5
	2.1.1 경영이념, 비전 및 전략 체계의 구축 수준 2.1.2 경영이념, 비전의 전 직원 공유 노력	
	2.2 생산성혁신 추진내용(활동)	5
	2.2.1 생산성혁신을 위한 전사적 추진조직 계획, 방식 등 2.2.2 생산성혁신의 구체성, 시스템화 수준	
	2.3 생산성혁신 추진실적	10
	생산성 혁신성과	
	2.3.1 매출액 대비 원가절감액 2.3.2 생산성 향상률 추이 2.3.3 품질 향상률 추이	
	연구개발 투자 및 성과	
	2.3.4 신제품 매출액 비중 2.3.5 연구개발 투자비율	
	2.4 사회적 책임 및 기여도	5
	2.4.1 경영의 윤리성, 투명성 확보를 위한 주요활동 2.4.2 지역 및 국가 경제발전에 기여한 주요활동	
	윤리경영	
	2.4.3 공정거래 위반 건수 2.4.4 산업재해 및 사고 발생건수	
	고용창출	
	2.4.5 종업원 증가율 : (당기/전기-1)×100	
	2.5 모범적 노사관계 기여내용	5
	2.5.1 노사안정화 및 신뢰확보를 위한 제도 및 수준 2.5.2 직원 삶의 질 향상을 위한 제도 및 주요활동	
	직원만족	
	2.5.3 최근 3년간 평균 이직률	
	복리후생	
	2.5.4 매출액 대비 복리후생비용	
	노사화합	
	2.5.5 총 노사분규 일수	
	2.6 기업 혁신활동을 위한 전사적 지원 내용	10
	2.6.1 전사적 생산성혁신활동 프로젝트 추진내용 및 수준	
	교육투자	
	2.6.2 종업원 1인당 교육비용	
	혁신지원	
	2.6.3 종업원 1인당 개선포상금 지급액	
	2.7 공적기간	20
	2.7.1 동종분야 총 근무기간 2.7.2 현재기업 근무기간	
합 계		100

(부록1) 국가생산성대상 심사기준

3. 유공자

(2) 임원 부문

심 사 항 목		배점
1. 경영성과 심사	1.1 생산성성과	10
	1.2 재무성과	10
2. 공적서심사 및 인터뷰심사	2.1 개인 생산성혁신 추진내용(활동)	35
	2.1.1 생산성혁신을 위한 추진 계획, 실행내용, 기간 등 (본인)	
	2.1.2 생산성혁신활동의 개인역할 및 기여도 (본인)	
	2.1.3 생산성혁신의 구체적 사례 및 실적 (본인)	
	2.2 개인 생산성혁신 추진실적	25
	생산성 혁신성과	
	2.2.1 3개년 평균 개선성과금액 (본인)	
	2.2.2 성과지표 개선율 (본인)	
	2.2.3 개선제안 건수 (본인)	
	2.2.4 매출 기여액 (본인)	
	대외수상실적	2.2.5 대외 주요 수상실적
	2.3 자기개발 및 전문성 확보 수준	5
	2.3.1 자기개발을 통한 전문성 확보 수준	
	2.4 공적기간	15
	2.4.1 동종분야 총 근무기간	
	2.4.2 현재기업 근무기간	
합 계		100

(부록1) 국가생산성대상 심사기준

3. 유공자

(3) 근로자 부문

심 사 항 목			배점
1. 경영성과 심사	1.1 생산성성과		5
	1.2 재무성과		5
2. 공적서심사 및 인터뷰심사	2.1 개인 생산성혁신 추진내용(활동)		35
	2.1.1 생산성혁신을 위한 추진 계획, 실행내용, 기간 등 (본인)		
	2.1.2 생산성혁신활동의 개인역할 및 기여도 (본인)		
	2.1.3 생산성혁신의 구체적 사례 및 실적 (본인)		25
	2.2 개인 생산성혁신 추진실적		
	생산성 혁신성과	2.2.1 3개년 평균 개선성과금액 (본인)	
		2.2.2 성과지표 개선을 (본인)	
		2.2.3 개선제안 건수 (본인)	
		2.2.4 매출 기여액 (본인)	
	대외수상실적	2.2.5 대외 주요 수상실적	15
	2.3 자기개발 및 직무관련 자격취득실적		
2.3.1 자기개발을 통한 전문성 확보 수준			
자기개발 실적	2.3.2 최근 5개년 간 직무관련 교육 이수시간		
직무관련 취득 자격증	2.3.3 직무관련 취득 자격증	15	
2.4 공적기간			
2.4.1 동종분야 총 근무기간			
2.4.2 현재기업 근무기간			
합 계			100

(부록1) 국가생산성대상 심사기준

4. 팀(부서)

□ 세부 심사기준은 국가생산성대상 홈페이지에 추후 공지

: 『국가생산성대상 홈페이지(award.kpc.or.kr)/심사기준』에서 확인

심 사 항 목		배점
공적서심사 및 발표심사	1. 창의성 2. 우수성 3. 지속성 4. 파급성 5. 성 과	100
	합 계	

(부록2) 국가생산성대상 연간 프로그램

구 분	일 정	내 용	장 소
응모 설명회	3. 8.(화)	<ul style="list-style-type: none"> • 2016년 국가생산성대상 응모안내 설명회 	부산울산경남지역본부(부산)
	3. 9.(수)		대전충청지역본부(대전)
	3. 9.(수)		대구경북지역본부(대구)
	3.10.(목)		한국생산성본부(서울)
	3.11.(금)		호남지역본부(광주)
국가생산성대상 TOP Class 야카데미	3~4월 중	<ul style="list-style-type: none"> • 국가생산성대상 심사기준 모델 • 평점 가이드라인 및 평가방법 • 각 범주별 기준 설명 및 실습 • 수상기업 공적서 및 현지심사 준비사례 발표 	추후 공지
국가생산성대상 맞춤형 사내교육	수시접수	<ul style="list-style-type: none"> • 선진경영시스템 혁신모델 연구 • 자사 경영시스템 자가진단 • 자사 경영시스템 강·약점 분석 • 피드백리포트 분석을 통한 혁신과제 도출 • 국가생산성대상 응모공적서 작성 실습 • 국가생산성대상 심사결과로 제시된 혁신과제에 대한 개선 로드맵 도출 	KPC와 협의
현지심사 설명회	5월 중	<ul style="list-style-type: none"> • 현지심사 전반적인 준비사항 설명 • 보충자료 설명 및 요구에 대한 준비사항 	한국생산성본부(서울)
시 상 식 설명회	8월 중	<ul style="list-style-type: none"> • 국가생산성대회 시상식 관련 설명회 	한국생산성본부(서울)
수상기업 우수사례 발표회	10월 중	<ul style="list-style-type: none"> • 국가생산성대상 수상기업 중심으로 우수사례를 지방 기업들에게 전파하여 생산성향상 분위기 확산 	서울, 부산, 대구, 대전, 광주
글로벌 혁신기업 해외 벤치마킹 스터디	11월 중	<ul style="list-style-type: none"> • 생산성향상 우수기업 해외 벤치마킹을 통해 자사의 경쟁력 확보에 기여 	유럽 (예정)